



COMUNE DI SAN SEVERINO LUCANO

Provincia di POTENZA

Via San Vincenzo, n.69 – tel. 0973/576132 – fax 0973/576061

www.comune.sanseverinolucano.pz.it

e.mail: comuneseverino@rete.basilicata.it

prot. 1469 del 11/04/2013

BANDO DI GARA PER LA VENDITA MEDIANTE ASTA PUBBLICA DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE (EX SCUOLA) UBICATO ALLA FRAZIONE CROPANI TERZA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA RENDE NOTO

Premesso che

- In data 05/10/2011, prot. 4488 si pubblicava il Bando per la vendita mediante Asta Pubblica dell'immobile di proprietà Comunale ubicato alla Frazione Cropani;
- In data 28/02/2013, prot. 887 si pubblicava per la seconda volta il Bando per la vendita mediante Asta Pubblica dell'immobile di proprietà Comunale ubicato alla Frazione Cropani;
- Le aste sono andate deserte;

IL COMUNE DI SAN SEVERINO LUCANO

indica la terza Asta Pubblica per la vendita dell'immobile ubicato alla Frazione Cropani, catastalmente definito al foglio di mappa n° 6, p.lla 394;

La gara si terrà alle **ore 10.00 del giorno 10/05/ 2013** presso l'Ufficio Tecnico sito a San Severino Lucano alla via San Vincenzo n° 69;

OGGETTO DELLA VENDITA:

Il fabbricato viene venduto nello stato di fatto e di diritto, presenta struttura portante in muratura, superficie di mq 110,39 su un solo livello, situato alla Frazione Cropani sulla strada provinciale n° 04 del Pollino, è completamente ristrutturato, regolarmente allacciato alla rete idrica, elettrica e fognaria dispone di riscaldamento autonomo a gasolio ed è in buono stato di conservazione.

Il prezzo di vendita posto a base d'asta è fissato in **€ 48.000,00 (euro quarantottomila)** importo rivalutato rispetto all'importo della seconda asta;

NORME DELL'ASTA PUBBLICA:

1. La vendita dell'immobile si intende a corpo ed è riferita allo stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova al momento dell'asta;
2. L'asta viene espletata con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo indicato nell'avviso d'asta in base all'art. 73 lett. C) e all'articolo 76, comma 2 del R.D. 23 Maggio 1924 n. 827 in aumento sul prezzo a base d'asta;
3. Chiunque è legittimato a presentare offerta;

4. L'aggiudicazione avverrà a favore di chi abbia presentato la migliore offerta in aumento rispetto al prezzo a base d'asta;
5. L'asta sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta purché non inferiore al prezzo a base d'asta. Sono escluse le offerte in riduzione del prezzo a base d'asta;
6. Non sono ammesse offerte condizionate o a termine, né offerte in ribasso rispetto al prezzo a base d'asta, né offerte per persona da nominare, né offerte espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta;
7. in caso di parità di offerte si farà luogo ad esperimento verbale di miglioramento tra i soli concorrenti che abbiano presentato offerta di pari importo se presenti, ed in caso di assenza si procederà all'estrazione a sorte fra detti concorrenti;
8. All'offerta dovrà essere allegato un deposito cauzionale pari al 15% del prezzo a base d'asta, corrispondenti a **€ 7.200,00**, da presentare mediante fideiussione bancaria od assegno circolare oppure mediante versamento alla Tesoreria Comunale sita presso la Banca di Credito Cooperativo del Cilento e Lucania Sud agenzia di San Severino Lucano;
9. Il pagamento del 100% del prezzo di aggiudicazione al netto dell'acconto versato, dovrà essere versato contestualmente alla stipula dell'atto di compravendita che dovrà essere perfezionato entro quattro mesi dall'avvenuta comunicazione di aggiudicazione;
10. L'autorità che presiede l'asta, aperti i plichi ricevuti o presentati e lette le offerte, aggiudica il contratto a colui che ha presentato l'offerta più vantaggiosa e il cui prezzo sia migliore o almeno pari rispetto a quello fissato nell'avviso d'asta ai sensi dell'art. 76 comma 2 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827. Da questo momento il soggetto aggiudicatario risulta, quindi, vincolato all'acquisto dell'immobile.
11. La mancata stipula dell'atto di compravendita entro il termine predetto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e l'incasso del deposito cauzionale versato. Si procederà all'emanazione di nuovo provvedimento a favore del secondo classificato, sempre che l'offerta economica risponda ai requisiti del bando e così di seguito per i successivi partecipanti inseriti nella graduatoria;
12. Non è ammessa alcuna cessione dell'aggiudicazione;
13. Le spese inerenti alla stipula dell'atto di compravendita (accatastamento, voltura, registrazione, spese contrattuali, oneri notarili, I.V.A. se dovuta, ecc.....) saranno a carico dell'aggiudicatario;
14. Il futuro acquirente ha l'obbligo di rispettare, ai fini del futuro utilizzo, le prescrizioni degli strumenti urbanistici vigenti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Per partecipare all'asta ogni concorrente deve far pervenire in plico chiuso controfirmato sui lembi di chiusura al **COMUNE DI SAN SEVERINO LUCANO** via San Vincenzo 69 – 85030 San Severino Lucano (PZ). **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 09/05/2013** a mezzo servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento (nel qual caso fa fede la data del timbro postale di spedizione) o a mezzo corriere o a mezzo consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo del Comune. Sulla busta esterna contenente l'offerta e tutta la rimanente documentazione sotto elencata, deve indicarsi il nome e l'indirizzo del concorrente e chiaramente apporsi la scritta:

**“OFFERTA PER L'ACQUISTO DI FABBRICATO DI PROPRIETA' COMUNALE UBICATO
ALLA FRAZIONE CROPANI ”**

Resta ad esclusivo rischio del mittente l'effettivo recapito in tempo utile del plico sigillato;

A) L'OFFERTA deve essere redatta in lingua italiana su carta legale o resa legale con l'indicazione in cifre ed in lettere del prezzo di acquisto. L'offerta deve essere sottoscritta con firma non autenticata, leggibile per esteso. L'offerente deve chiaramente indicare i seguenti dati:

- per le persone fisiche: nome, cognome, il luogo di nascita, il domicilio, il codice fiscale dell'offerente;
- per le società ed enti di qualsiasi tipo: la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità del soggetto avente i poteri di rappresentanza;

Tale offerta deve essere chiusa in apposita busta separata, debitamente controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti e recante la seguente dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”**

La busta contenente l'offerta deve essere a sua volta racchiusa in un plico nel quale saranno contenuti anche i documenti richiesti a suo corredo che sono i seguenti:

B) DICHIARAZIONE esplicita del sottoscrittore (ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000) :

1. di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
2. di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione e composizione nonché del suo stato di manutenzione e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
3. (per le imprese e società): di essere titolare dell'impresa o legale rappresentante della società.

C) DICHIARAZIONE esplicita del sottoscrittore da compilarsi a seconda della situazione giuridica dell'offerente:

se a concorrere sia persona fisica: autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 con cui dichiara:

- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- di non trovarsi in stato di liquidazione, di fallimento o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non avere riportato condanne penali e di non aver avuto né di avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

se a concorrere sia un'impresa individuale: autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 nr. 445 con cui dichiara:

- di essere iscritto al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di..... ;
- di non trovarsi in stato di liquidazione, di fallimento o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non avere riportato condanne penali e di non aver avuto né di avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

se a concorrere sia un'impresa esercitata in forma societaria: autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 nr. 445 con cui dichiara:

- che la Società è iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di..... ;

- i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della società con i relativi poteri sono..... ;
- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione e che, per quanto a sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti;
- che la società non si trova in stato di liquidazione, di fallimento o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- (per cooperative, onlus, ecc.): che la società è iscritta negli appositi registri istituiti presso la Prefettura di _____ al n° _____ ovvero presso il Ministero del _____ al n° _____

In alternativa all'autocertificazione possono essere presentati gli originali o copie conformi all'originale dei certificati relativi (Certificato del Casellario Giudiziale, Certificato del registro imprese della Camera di Commercio I. AA, ecc.);

D) CAUZIONE pari al 15% dell'importo a base d'asta che è di € 48.000,00 costituita mediante fideiussione bancaria ed assicurativa od assegno circolare oppure mediante versamento alla Tesoreria Comunale sita presso la banca di credito cooperativo Lucania Sud agenzia di San Severino Lucano.

E) FOTOCOPIA del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore dell'offerta.

AVVERTENZE E DISPOSIZIONI VARIE

1. trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara;
2. resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente con esclusione per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, delle offerte che non giungano a destinazione in tempo utile, valendo per la gara il solo termine fissato per il recapito dello stesso;
3. si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti;
4. determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia nell'apposita busta separata interna debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura;
5. in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione;
6. non è consentita la presentazione di più offerte per lo stesso bene da parte del medesimo soggetto;
7. l'aggiudicazione in sede di gara si intende provvisoria ed è soggetta alla approvazione del procedimento di gara da parte del competente responsabile di area previa acquisizione d'ufficio della documentazione finale comprovante la veridicità delle dichiarazioni del concorrente provvisoriamente aggiudicatario. La mancata produzione delle certificazioni richiedibili per legge nonché le dichiarazioni mendaci daranno luogo alle conseguenze di legge;
8. il rifiuto o la mancata presentazione dell'aggiudicatario alla stipula del contratto di compravendita entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale comporta la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione a titolo di caparra;
9. sono a carico dell'acquirente tutte le spese di rogito, l'imposta di registro, le relative volture;
10. la cauzione prestata in contanti dall'aggiudicatario verrà introitata dall'Amministrazione a titolo di acconto sul prezzo finale. Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione, la stessa sarà restituita all'atto del versamento dell'intero importo di acquisto all'atto della stipulazione dell'atto notarile;
11. il pagamento del saldo del prezzo deve avvenire all'atto della stipulazione del contratto di compravendita.

Il presente bando è trasmesso per la sua pubblicazione:

- all'Albo pretorio del Comune di San Severino Lucano;
- sul sito internet del Comune di San Severino Lucano: www.comune.sanseverinolucano.pz.it

San Severino Lucano 11/04/2013

Il Responsabile Area Tecnica
Ing. Saverio Ciancio